



**PROCÈS-VERBAL** d'une séance extraordinaire du conseil municipal de la Ville de Lac-Sergent tenue le lundi 30 avril 2018, à 16H15, au lieu ordinaire des séances, à l'Hôtel de Ville, 1525, chemin du Club-Nautique à Lac-Sergent.

**Présences**

Monsieur Yves Bédard, maire  
Monsieur Jean Leclerc, conseiller  
Monsieur Stéphane Martin, conseiller

**Absences motivées**

Monsieur Daniel Arteau, conseiller  
Monsieur Laurent Langlois, conseiller

Ces membres du Conseil de la Ville de Lac-Sergent, formant quorum. Assistent également à la séance, Mme Josée Brouillette, secrétaire-trésorière.

---

1. **OUVERTURE**

Monsieur Yves Bédard, maire, remercie les personnes présentes et procède à l'ouverture de l'assemblée.

2. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Monsieur Yves Bédard, maire fait la lecture de l'ordre du jour.

- 
1. **Ouverture**
  2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
  3. **Première période de questions sur les sujets à l'ordre du jour**
  4. **Résolutions**
    - 4.1 Résultats de l'ouverture des soumissions concernant la construction de deux cabanons / Ratification de l'octroi de contrat (**ADM-2018-004**) au plus bas soumissionnaire conforme
    - 4.2 Appel d'offres **TP-2018-004** – Entretien des espaces gazonnés - Rejet de soumission
    - 4.3 Octroi de contrat **TP-2018-005** aux *Entretiens Laflamme* concernant l'entretien horticole des terrains appartenant à la Ville
    - 4.4 Avancement des travaux (décompte progressif) – octroi de contrat (accompagnement d'une démarche participative d'un plan directeur de l'eau / CAPSA)
  5. **Période de questions portant uniquement sur les sujets discutés**
  6. **Clôture de la séance**
  7. **Levée de la séance**
- 

18-04-105

**EN CONSÉQUENCE,**  
**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Jean Leclerc, conseiller  
**ET RÉSOLU** à l'unanimité des membres présents

**D'ADOPTER** l'ordre du jour de la présente séance de ce conseil tel que présenté.

3. **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES SUJETS À L'ORDRE DU JOUR**

Aucune question.

#### 4. RÉSOLUTIONS

##### 4.1 Résultats de l'ouverture des soumissions concernant la construction de deux cabanons / Ratification de l'octroi de contrat (ADM-2018-004) au plus bas soumissionnaire conforme

**ATTENDU QU'**un contrat a été octroyé aux Entreprises Léa inc. le 16 avril dernier, et ce, aux termes de la résolution numéro 18-04-098.

**ATTENDU QUE** cette résolution indiquait que le contrat était octroyé au plus bas soumissionnaire, soit *Les Entreprises LÉA* pour la construction de deux cabanons pour un montant de 16 320 \$ plus les taxes applicables;

**ATTENDU QUE** les *Entreprises Léa inc.*, en date du 20 avril 2018 a transmis à la Ville de Lac-Sergent un courriel nous avisant qu'il retirait sa soumission;

**ATTENDU QU'IL** y a lieu de modifier la résolution en ce sens et d'octroyer au plus bas soumissionnaire conforme, le contrat de construction de deux cabanons;

**ATTENDU** que les firmes suivantes nous ont fait parvenir une soumission conforme au devis préalablement établi;

DESCRIPTION	JNS Construction	Les cabanons 2000	Les Cabanons modernes	Construction et Rénovation Un nouveau chez soi inc.	Les constructions au 32e	Les entreprises LÉA
Remise HDV (14 X 16)	10 966.22 \$	8 710.18 \$	8 995.00 \$	19 465.00 \$	7 672.00 \$	16 320.00 \$
Remise CN (14 X 16)	10 738.62 \$	8 520.18 \$	8 295.00 \$	inclus	6 982.00 \$	inclus
Dalles (2)	4 450.35 \$	non incluses	non incluses	inclus	4 800.00 \$	inclus
Administration + bénéfice (15%)					2 918.10 \$	
sous-total	26 155.19 \$	17 230.36 \$	17 290.00 \$	19 465.00 \$	22 372.10 \$	16 320.00 \$
tps	1 307.76 \$	861.52 \$	864.50 \$	973.25 \$	1 118.61 \$	816.00 \$
tvq	2 608.98 \$	1 718.73 \$	1 724.68 \$	1 941.63 \$	2 231.62 \$	1 627.92 \$
<b>PRIX TOTAL</b>	<b>30 071.93 \$</b>	<b>19 810.61 \$</b>	<b>19 879.18 \$</b>	<b>22 379.88 \$</b>	<b>25 722.32 \$</b>	<b>18 763.92 \$</b>

18-04-106

**EN CONSÉQUENCE,**  
**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Jean Leclerc, conseiller  
**ET RÉSOLU** à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil de la Ville de Lac-Sergent octroie à *Construction et Rénovation Un nouveau chez soi inc.* la construction de deux cabanons pour un montant de 19 465\$ plus les taxes applicables;

**LES** devis, les soumissions et la présente résolution tiennent lieu de contrat.

**ET QUE** les dépenses prévues dans cette résolution soient chargées au surplus accumulé non affecté.

##### 4.2 Appel d'offres TP-2018-004 – Entretien des espaces gazonnés - Rejet de soumission

**ATTENDU** que la demande de soumissions **TP-2018-004** concernant l'entretien des espaces gazonnés sur le territoire de la Ville de Lac-Sergent;

**ATTENDU** que le devis initial se doit d'être modifié afin de mieux correspondre aux besoins spécifiques de la Ville de Lac Sergent;

18-04-107

**EN CONSÉQUENCE,**  
**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Stéphane Martin, conseiller  
**ET RÉSOLU** à l'unanimité des membres présents

**DE** rejeter l'ensemble des soumissions déposées dans le cadre de l'appel d'offres concernant l'entretien des espaces gazonnés sur le territoire de la Ville de Lac-Sergent.

4.3 Octroi de contrat **TP-2018-005** aux *Entretiens Laflamme* concernant l'entretien horticole des terrains appartenant à la Ville

**ATTENDU** que la demande de soumissions **TP-2018-005** concernant l'entretien horticole des plates-bandes sur le territoire de la Ville de Lac-Sergent;

**ATTENDU** que l'entreprise *Entretien Laflamme inc.* nous a fait parvenir une soumission conforme au devis préalablement établi;

18-04-108

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Jean Leclerc, conseiller  
**ET RÉSOLU** à l'unanimité des membres présents

**D'OCTROYER** le contrat d'entretien horticole des espaces verts et des plates-bandes de la municipalité pour la période de mai à novembre (année 2018) aux *Entretien Laflamme inc.* au coût de 7800 \$ plus les taxes applicables

**LES** devis, la soumission et la présente résolution tiennent lieu de contrat.

**QUE** les dépenses prévues dans cette résolution soient chargées au poste budgétaire 02 70150 521 / Entretien des sites (terrains).

4.4 Avancement des travaux (décompte progressif) – octroi de contrat (accompagnement d'une démarche participative d'un plan directeur de l'eau / CAPSA)

**ATTENDU QUE** le Conseil municipal a octroyé le contrat **HM-2018-001** à la CAPSA concernant l'accompagnement d'une démarche participative d'un plan directeur de l'eau pour un montant 13 000 \$, taxes en sus;

**ATTENDU QUE** les travaux d'avancement (66%) et que la CAPSA, en date du 26 mars 2018 nous a fait parvenir la facture no 1175 selon les travaux réalisés;

**EN CONSÉQUENCE** il est  
**PROPOSÉ** par monsieur Stéphane Martin, conseiller  
**ET RÉSOLU** à l'unanimité des membres présents

18-04-109

**D'autoriser** la directrice générale à procéder au paiement d'une somme de 4 982.25 \$ taxes incluses à la CAPSA pour des travaux réalisés dans le cadre de la démarche participative d'un plan directeur de l'eau.

**QUE** cette dépense soit imputée au poste budgétaire Urbanisme – 02 47010 996.

5. PÉRIODE DE QUESTIONS PORTANT UNIQUEMENT SUR LES SUJETS DISCUTÉS

Aucune question.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, monsieur le maire, remercie les membres du Conseil et les personnes présentes et déclare la fin de la séance.

7. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

18-04-110

**IL EST PROPOSÉ** par monsieur Stéphane Martin, conseiller  
**ET RÉSOLU** à l'unanimité des membres présents

**QUE** la séance soit levée à 16H30.

**Certificats de crédits**

Je, soussignée Josée Brouillette, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses mentionnées dans ce procès-verbal.

**EN FOI DE QUOI**, je signe ce certificat ce \_\_\_\_\_ (date)

\_\_\_\_\_  
**Josée Brouillette, directrice générale et secrétaire-trésorière**

\_\_\_\_\_  
**YVES BÉDARD**  
**MAIRE**

\_\_\_\_\_  
**Josée Brouillette**  
**Directrice générale et secrétaire-trésorière**